آلية سير الاجراءات في خدمة نسخة مصدقة

1

دخول متلقي الخدمة الى البوابة الالكترونية لوزارة العدل بواسطة اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة به

2

اختيار خدمة نسخة مصدقة من قائمة الخدمات الالكترونية

3

اختيار الدائرة و اختيار نوع الوثيقة نسخة مصدقة

4

تقديم طلب نسخة مصدقة وارفاق الوثائق المطلوبة

5

استتقبال طلب النسخة المصدقة من قبل الموظف المختص في المحكمة المختصة ودراسة الطلب

6

يقوم موظف المحكمة المختصة بقبول الطلب واصدار امر قبض يقيمة الرسوم المطلوبة

7

دفع رسوم طلب النسخة المصدقة الكترونيا من قبل متلقي الخدمة